**ПланМБОУ «Степная средняя общеобразовательная школа»**

**по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации**

**выпускников 9-х классов в 2013-2014 учебном  году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Сроки  проведения | Ответственный |
| **1. Организационно-методическая работа** | | | |
| 1. | 1. Включение в учебный план 9 класса факультативов, кружков по подготовке к ГИА по русскому языку и математике.  2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям  работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru ,fipi.ru, rustest.ru.  3. Оформление страницы школьного сайта:   - планы работы ОУ по подготовке к ГИА,   - комментарии к проведённым мероприятиям.  4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к ГИА в новой форме учащихся 9 класса.  5.Оформление  стенда «Выпускникам»  6. Изучение нормативно – правовой базы по проведению ГИА выпускников 9 класса в 2013-2014учебном году.  7. Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА в новой форме. | август      в течение года        в течение года      в течение года      в течение года  в течение года    в течение года | администрация       администрация, учителя - предметники      зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А.  администрация      зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А.    администрация |
| 2. | 1. Совещание «Итоги  ЕГЭ и  ГИА в новой форме учащихся 9 класса».  2. Работа МО учителей «Подготовка, организация и  проведение ГИА в новой форме» (тестовые материалы для контрольных срезов, диагностических контрольных работ, пробных внутришкольных экзаменов по алгебре и русскому языку). | сентябрь    сентябрь | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А.  руководители МО |
| 3. | 1. Формирование школьной рабочей группы по организации ГИА в новой форме , распределение обязанностей.  2. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА. | сентябрь | администрация |
| 4. | 1. Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ГИА в новой форме . | в течение года | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А. |
| 5. | 1. Мониторинг учащихся по выбору экзаменов    2. Родительское собрание «Подготовка к ГИА» | ноябрь, январь, март   29октября | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А.  администрация,  кл. рук-ль |
| 6. | 1.Проведение консультаций по предметам  Русский язык, математика  Обществознание, ОБЖ  Физкультура | Понедельник,  среда,пятница  Вторник,четверг  Суббота | учителя-предметники |
| 7. | 1. Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов по русскому языку и алгебре в новой форме (бланки, КИМы).  2. Разработка анкеты для анализа пробного экзамена. | Ноябрь, январь, апрель | руководители МО |
| 8. | 1.Проведение пробных  экзаменов по алгебре и русскому языку в новой форме. | Ноябрь, январь, апрель | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А. |
| 9. | 1.Анализ внутришкольного экзамена, обсуждение результатов на МО.  2. Анализ анкетирования и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям. | Декабрь17 февраль19, апрель17 | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А..  рук-ли МО |
| 10. | 1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации».  2.Родительское собрание по подготовке к ГИА | март | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А. |
| 11. | 1.Подготовка приказа «О порядке окончания 2013-2014учебного года. О допуске учащихся 9 класса к ГИА». | май | директор Кучерявая Т.В. |
| 12 | 1.Работа с   Инструкциями к  экзаменам в новой форме с учащимися, родителями (собрания) | 26октября  4февраля  15апреля | Классный руководитель, администрация |
| 13. | 1.Административное совещание «Анализ результатов ГИА» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов) | июнь | администрация |
| **2. Работа с нормативно-правовой базой** | | | |
| 1. | 1.Подготовка базы данных по ОУ для проведения ГИА.  2. Сбор копий паспортов учащихся 9 классов. | ноябрь | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А.  кл. рук-ль |
| 2. | 1.Оформление протоколов родительских собраний, собраний с учащимися, педагогами  и листа ознакомления родителей с информацией о проведении ГИА. | в течение года | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А.  кл. рук-ль |
| 3. | 1.Приказ о проведении пробных внутришкольных экзаменов   в новой форме. | январь | директор Кучерявая Т.В. |
| 4. | 1. Справка о результатах проведении пробных внутришкольных экзаменов в новой форме.    2. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных на выпускников | февраль      октябрь | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А.  рук-ли МО  директор Кучерявая Т.В. |
| 5. | 1.Формирование  списков участников ГИА для 9 класса. | сентябрь | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А. |
| 6. | 1.Приказ о допуске учащихся 9 классов к ГИА. | май | директор Кучерявая Т.В.. |
| 7. | 1. Анализ результатов ГИА в новой форме . | июнь | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А. |
| **3. Работа с педагогами** | | | |
| 1. | 1. Изучение базы контрольно-измерительных материалов для подготовки к ГИА в новой форме  2. Анализ индивидуальных достижений учащихся 9 класса по подготовке к ГИА в новой форме по предметам. | сентябрь      в течение года | руководители МО      учителя-предметники |
| 2. | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА в 2013 г.  2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках.  3. Контроль успеваемости и посещаемости учащихся,  индивидуальная работа с учащимися и родителями. | сентябрь    октябрь    в течение года | МО    учителя-предметники  кл. рук-ль |
| 3. | 1. Контроль подготовки к ГИА (преподавание матем. и рус. яз в 9 кл., факультативов по подготовке к экзаменам, их посещаемость). | в течение года | администрация |
| 4. | 1.Подготовка к проведению пробных экзаменов.  2. Составление списков учащихся 9 классов для сдачи экзаменов по выбору. | январь  март  октябрь | МО  кл. рук-ль |
| 5. | 1.Анализ проведения и  результатов пробных экзаменов в форме ГИА. | февраль | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А.  рук-ли МО |
| **4. Работа с учащимися** | | | |
| 1. | 1. Посещение уроков и курсов по подготовке к ГИА  2. Участие в пробных экзаменах. | в течение года | классный руководитель,  учителя-предметники |
| 2. | 1. Ознакомление с результатами ГИА прошлых лет, типичными ошибками.   2. Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА»:    - общие стратегии подготовки;    -планирование и деление учебного материала;    -работа с демонстрационными версиями. | сентябрь  ноябрь | классный руководитель  зам. директора по УВР  Бакаева Т.А.,  учителя-предметники |
| 3. | 1. Тренировки по заполнению бланков .  2.Индивидуальное консультирование педагогами учащихся. | в течение года | учителя-предметники |
| 4. | 1. Диагностические  контрольные работы по предметам. | в течение года | учителя-предметники |
| 5. | 1. Изучение нормативно – правовой базы по ГИА в новой форме | в течение года | зам. директора по УВР  Бакаева Т.А.,  кл. рук-ль |
| 6. | 1. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА. | в течение года | учителя-предметники |
| **5. Работа с родителями** | | | |
| 1. | 1.Тематические родительские собрания | 26октября, 4февраля, 16апреля | администрация |
| 2. | 1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА. | в течение года | зам. директора по УВР  Бакаева Т.А.,  учителя-предметники |
| 4. | 1. День открытых дверей для родителей «Готовимся к новой форме ГИА»   -  открытые уроки,  - родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению новой формы аттестации 9-тиклассников,   - консультации  учителей-предметников. | 22января | администрация  классный руководитель |
| 5. | 1. Ознакомление с результатами пробных экзаменов | февраль | классный руководитель |
| **6. Внутришкольный контроль** | | | |
| 1. | 1.Организация работы по подготовке к экзаменам по новой форме аттестации в 9 классах.  2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. | октябрь | администрация |
| 2. | 1.Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.  2.Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. | в течение года | администрация  учителя-предметники |
| 3. | 1. Проведение и анализ диагностических контрольных   работ. | в течение года | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А. |
| 4. | 1.Формирование у учащихся умений и навыков работы с КИМами, бланками. | в течение года | учителя-предметники |
| 5. | 1.Формы работы учителей-предметников по контролю качества подготовки.  2.Работа классного руководителя с родителями по вопросу подготовки к итоговой аттестации учащихся. | в течение года | администрация    кл. рук-ль |
| 7. | 1. Готовность учащихся к итоговой аттестации.  2. Организация ГИА. | апрель | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А. |
| 8. | 1. Организация консультаций к экзаменам.  2. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 классов. | май | зам. дир. по УВР  Бакаева Т.А. |